

Uchwała nr XXX/214/2014
Rady Gminy Tuplice
z dnia 30 czerwca 2014 r.

w sprawie: **wprowadzenia zmian w Statucie Gminy Tuplice**

Na podstawie art. 3 ust. 1 art. 18 ust. 2 pkt 1 oraz art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst. jedn. Dz. U. z 2013 poz. 594 z późn. zm), Rada Gminy Tuplice uchwala, co następuje:

§ 1

W Statucie Gminy Tuplice stanowiącym załącznik do Uchwały nr VI/35/03 Rady Gminy Tuplice z dnia 27 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Tuplice (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego nr 63 poz. 990) oraz Uchwały nr XI/66/2007 Rady Gminy Tuplice z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie zmian w statucie Gminy Tuplice (Dz. Urzęd. Woj. Lubuskiego z 2008 r., nr 13 poz. 330) oraz Uchwały nr XXII/148 /2013 Rady Gminy Tuplice z dnia 29 czerwca 2013 r. w sprawie zmian w statucie Gminy Tuplice (Dz. Urzęd. Woj. Lubuskiego z 2013 r., poz. 1733) oraz Uchwały nr XXIII/157/2013 Rady Gminy Tuplice w sprawie wprowadzenia zmian w statucie Gminy Tuplice (Dz. Urzęd. Woj. Lubuskiego z 2013 r., poz. 2097) wprowadza się następujące zmiany:

1. W rozdziale III – Władze i organy Gminy

W § 13 ust 9, otrzymuje brzmienie:

„Dokumenty związane z funkcjonowaniem Rady udostępnia wyznaczony przez Wójta pracownik Urzędu”.

2. W rozdziale IV – Organizacja i tryb pracy Rady Gminy

1) w § 22 w ust. 1 formuła otwarcia sesji otrzymuje brzmienie: „Otwieram (nr sesji) sesję Rady Gminy Tuplice”,

2) w § 31 w ust. 1 formuła zamknięcia sesji otrzymuje brzmienie: „Zamykam (nr sesji) sesję Rady Gminy Tuplice”,

3) w § 32 w ust. 2 wykreśla się wyrażenie: „usprawiedliwienia osób nieobecnych”,

4) § 34 otrzymuje brzmienie: „Przebieg sesji jest rejestrowany na nośnikach elektronicznych, w formie stenogramu, który zapisywany i archiwizowany jest po przyjęciu przez Radę protokołu z sesji”.

5) W § 35:

w ust. 3 wyrażenie: „po przesłuchaniu taśmy magnetofonowej” zastępuje się wyrażeniem: „po odsłuchaniu zapisu na nośniku elektronicznym”

3. W rozdziale V – Uchwały

W § 38

- 1) w ust. 2 usuwa się kropkę i dodaje wyrażenie „i przekazania, w formie wydruku oraz pliku elektronicznego wyznaczonemu przez Wójta pracownikowi celem zbadania zgodności projektu aktu z obowiązującym prawem”,
 - 2) dodaje się ustęp 3 w brzmieniu: „W przypadku stwierdzenia przez pracownika uchybień prawnych w projekcie, potwierdzonych pisemną opinią podmiotu świadczącego obsługę prawną Urzędu i Gminy, projekt uchwały wraz z uwagami przekazywany jest autorowi. Inicjator może wprowadzić wnioskowane poprawki do uchwały, zmienić uchwałę lub wycofać projekt.”
4. W rozdziale IX – Radni
- 1) W § 97 w ust. 2 wyrażenie „ma obowiązek skutecznie usprawiedliwić swoją nieobecność” zastępuje się wyrażeniem: „powinien poinformować Przewodniczącego Rady o swojej nieobecności.”
 - 2) § 98 otrzymuje brzmienie: „Przewodniczący Rady może na wniosek radnych lub klubów radnych przygotować harmonogram stałych dyżurów radnych w siedzibie Urzędu.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tuplice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Sylwester Mazurkiewicz