

ZARZĄDZENIE Nr 53/2013
Wójta Gminy Tuplice
z dnia 7 listopada 2013 r.

**w sprawie wyznaczenia likwidatora Zakładu Gospodarki Komunalnej w Tuplicach oraz
określenia czynności likwidacyjnych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. Nr 594, ze zm.) oraz Uchwały Nr XXIV/161/2013 Rady Gminy Tuplice z dnia 30 października 2013 r. w sprawie likwidacji jednostki organizacyjnej gminy – samorządowego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Tuplicach, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Na stanowisko likwidatora powołuję z dniem 7 listopada Pana Zbigniewa Łazarskiego – kierownika likwidowanego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Tuplicach (ZGK).
2. Zakres czynności likwidacyjnych, do których upoważnia się likwidatora obejmie w szczególności:

- 1) Opracowanie harmonogramu likwidacji,
- 2) Zawiadomienie kontrahentów ZGK o likwidacji zakładu,
- 3) Zawiadomienie banków i pozostałych instytucji obsługujących ZGLK o likwidacji zakładu,
- 4) Zawieranie umów tylko w zakresie niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania zakładu,
- 5) Dokonywanie czynności prawnych wynikających z ustaw, w tym uregulowanie spraw pracowniczych, przekazanie teczek osobowych do Urzędu Gminy Tuplice,
- 6) Zarchiwizowanie akt i dokumentów oraz przekazanie ich do archiwum Urzędu Gminy Tuplice,
- 7) Sporządzenie inwentaryzacji majątku – spisu z natury,
- 8) Ustalenie zobowiązań i należności jednostki,
- 9) protokolarne przekazanie mienia ZGK, w tym:
 - a) środków trwałych, wartości prawnych i niematerialnych, wyposażenia i materiałów likwidowanego zakładu, według stanu na dzień zamknięcia likwidacji,
 - b) należności, zobowiązań i praw wynikających z zawartych umów, na dzień zamknięcia likwidacji,

- c) środków zgromadzonych na rachunku bankowym likwidowanego zakładu według stanu na dzień zamknięcia likwidacji,
- 10) Zaspokojenie wierzycieli w ramach posiadanych środków,
 - 11) Zamknięcie ksiąg rachunkowych oraz rachunku bankowego z dniem zamknięcia likwidacji zakładu,
 - 12) Sporządzenie wszystkich sprawozdań budżetowych, finansowych wymaganych prawem,
 - 13) Dokonanie czynności związanych z wykreśleniem zakładu z odpowiednich rejestrów i ewidencji (REGON, NIP, ZUS i pozostałych)
 - 14) Sporządzenie protokołów zdawczo – odbiorczych w związku z likwidacją zakładu,
 - 15) Sporządzenie sprawozdania końcowego z przeprowadzonej likwidacji w terminie do 28 lutego 2014 r.
 - 16) Informowanie na bieżąco Wójta Gminy Tuplice o przebiegu procesu likwidacyjnego,
 - 17) dokonanie innych czynności koniecznych do prawidłowego zakończenia procesu likwidacyjnego, a wymaganych prawem.

§ 2

Dokumentację z przeprowadzonych czynności likwidacyjnych należy przekazać protokolarnie do Urzędu Gminy Tuplice, najpóźniej w dniu 31 stycznia 2014 r.

§ 3

Czynności likwidacyjne należy przeprowadzić do dnia 31 stycznia 2014 r.

§ 4

Nadzór nad prowadzonymi pracami likwidatora powierza się Skarbnikowi Gminy Tuplice.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJTA GMINY
Tuplice
Tadeusz Rybak

Uzasadnienie

W celu wykonania Uchwały Nr XXIV/161/2013 Rady Gminy Tuplice z dnia 30 października 2013 r. w sprawie likwidacji jednostki organizacyjnej gminy – samorządowego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Tuplicach niezbędne jest przeprowadzenie czynności likwidacyjnych obejmujących aspekty prawno-organizacyjne i rachunkowe jednostki. Powołanie likwidatora pozwoli proces przeprowadzić w sposób efektywny i skoordynowany. W zaistniałym stanie rzeczy wydanie niniejszego zarządzenia stało się konieczne i jest w pełni uzasadnione.



