

UCHWAŁA nr X/ 58 /2011
Rady Gminy Tuplice
z dnia 30 listopada 2011 r.

w sprawie: wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i ich transportu, na terenie Gminy Tuplice

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), Rada Gminy Tuplice uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się następujące wymagania i obowiązki dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i ich transportu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tuplice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Sylwester Mazurkiewicz

Załącznik do Uchwały nr X/ 58 /2011
Rady Gminy Tuplice z dnia
30 listopada 2011 r.

Wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i ich transportu, na terenie Gminy Tuplice

§ 1

1. Stosowane w niniejszych postanowieniach określenia oznaczają:

- a) odpady komunalne – to odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady nie zawierające składników niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
- b) właściciele nieruchomości – to osoby lub podmioty władające nieruchomością, w tym współwłaściciele, użytkownicy wieczysti oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu;
- c) przedsiębiorca – przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i ich transportu, na terenie Gminy Tuplice;
- d) ustawa o odpadach – ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. (tekst jedn. Dz. U. Z 2007 nr 39 poz. 251 z późn. zm.);
- e) regulamin – Uchwała Rady Gminy Tuplice z dnia 15 września 2006 r. w sprawie Regulaminu utrzymania porządku i czystości;
- f) WPGO – Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami.

§ 2

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i ich transportu, na terenie Gminy Tuplice, powinien:

- 1) złożyć wniosek o udzielenie zezwolenia zawierający dane określone w art. 8 ust 1 i ust. 1a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, z późn. zm.), potwierdzający spełnienie wymagań zawartych w niniejszej uchwale oraz dokonać opłaty skarbowej od wniosku i załączników, według obowiązującej stawki,
- 2) prowadzić zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie usług dotyczących odbierania od właścicieli nieruchomości i ich transportu, a także odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych
- 3) udokumentować posiadanie wyposażenia i środków technicznych niezbędnych do zakresu planowanej działalności (urządzenia, kontenery, pojemniki, worki i inne) a także gotowość odbioru odpadów komunalnych;
- 4) dysponować nieruchomością na bazę techniczną, w Gminie Tuplice lub gminach powiatu żarskiego, wyposażoną w miejsce postojowe, o utwardzonej nieprzepuszczalnej nawierzchni - miejsce do mycia pojazdów wyposażone w instalacje uniemożliwiające

przenikanie odcieków do gruntu lub przedstawić umowy na wykonywanie mycia pojazdów z firmami specjalistycznymi;

- 5) dysponować bazą z zapleczem socjalno – administracyjnym, której teren powinien być ogrodzony, uniewmożliwić dostęp osób trzecich, a wielkość dostosowana do ilości i wielkości pojazdów, urządzeń specjalistycznych oraz pozostałego wyposażenia;
- 6) posiadać co najmniej dwa homologowane pojazdy specjalistyczne, którymi co najmniej dwa razy w miesiącu, będzie wykonywany transport odbieranych od właścicieli odpadów komunalnych na terenie Gminy Tuplice. Pojazdy muszą spełniać wymagania techniczne określone w przepisach szczególnych, w tym posiadać ważne przeglądy techniczne i być dopuszczone do transportu w ruchu drogowym.
- 7) przedsiębiorca ma obowiązek w sposób trwały i widoczny: pojazdy, kontenery i pojemniki (worki do zbiórki selektywnej odpadów - o ile są stosowane) służące do świadczenia usług, oznakować nazwą i logo firmy, ze wskazaniem adresu i numeru kontaktowego;
- 8) posiadać umowę potwierdzającą gotowość odbioru odpadów komunalnych przez posiadacza odpadów, jeżeli jest to inny przedsiębiorca niż ubiegający się o zezwolenie;
- 9) przedstawić formę gromadzenia danych o świadczonych usługach przy użyciu własnego systemu komputerowego albo udokumentowanie zlecenia gromadzenia tych danych systemem komputerowym, poprzez przedłożenie stosownej umowy;
- 10) posiadać odpowiednio wykształconą i przeszkoloną kadrę obsługującą sprzęt specjalistyczny w tym z zakresu BHP i przepisów przeciwpożarowych;

2. Powyższe wymagania powinny zostać potwierdzone dokumentami:

- 1) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego;
- 2) umowa sprzedaży, najmu lub fakturę potwierdzająca posiadanie środków, o których mowa w ust. 1 pkt 4;
- 3) umowa o współpracy w przypadkach określonych w § 1 ust. 1;
- 4) akt własności bądź umowa dzierżawy nieruchomości miejsca, o którym mowa w ust.1 pkt 4;
- 5) wykaz kadry i jej uprawnień; wykaz stosowanego oprogramowania komputerowego i wskazanie formy przekazywania danych o zbieranych odpadach na terenie Gminy Tuplice;
- 6) kopie umów, pozwoleń i atestów.

§ 3

1. Przez dysponowanie nieruchomością, o której mowa w § 1 pkt 4, należy rozumieć wykazanie tytułu prawnego do nieruchomości wynikającego z prawa własności, użytkowania wieczystego, zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku

- zobowiązaniowego, przez okazanie stosownego dokumentu bądź umowy.
2. Przedsiębiorca, któremu udzielono zezwolenia, zobowiązany jest przekazywać Wójtowi Gminy Tuplice informacje w zakresie: raz na kwartał - wykaz zawierający imię, nazwisko, adres i ilość wywiezionych odpadów komunalnych oraz zbiorcze potwierdzenie ich odbioru przez posiadacza odpadów prowadzącego zbieranie, odzysk lub unieszkodliwianie ich na podstawie stosownych zezwoleń.
 3. Niesegregowane odpady komunalne o kodzie 200301 mogą być przekazywane wyłącznie przedsiębiorcom prowadzącym instalacje wymienione w WPGO, którzy uzyskali zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.
 4. Przedsiębiorca na mocy wydanego pozwolenia zobowiązany jest do przekazywania wszystkich odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych za kartą przekazania odpadu do miejsc zbierania, odzysku lub unieszkodliwiania, wyłącznie takim posiadaczom odpadów, którzy posiadają odpowiednie zezwolenia na prowadzenie działalności w tym zakresie.
 5. Dopuszcza się możliwość sortowania i kompostowania odbieranych odpadów komunalnych w instalacjach, do których przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie, posiada tytuł prawny oraz uzyskał, od właściwego organu zezwolenie, o którym mowa w art. 26 Ustawy o odpadach.

§ 4

1. W celu zapewnienia odpowiedniej jakości wykonywanych usług, przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie zobowiązany jest do:

1) w zakresie zbiórki selektywnej odpadów komunalnych:

a) prowadzenia na obszarze Gminy Tuplice selektywnej zbiórki odpadów komunalnych nadających się do odzysku w sposób i zakresie wynikającym z regulaminu oraz programów i planów gospodarki odpadami obowiązujących na terenie wykonywanej działalności,

b) odbierania od właścicieli nieruchomości wszystkich selektywnie zbieranych odpadów komunalnych w sposób uniemożliwiający ich mieszanie z odpadami innego rodzaju,

c) zapewnienia odpowiedniej ilości pojazdów i ich wywalifikowanej obsługi technicznej, gwarantującej ciągłość świadczonych usług,

d) prowadzenia zbiórki odpadów wielkogabarytowych raz na pół roku na terenie świadczenia usług;

e) współpracy z Gminą Tuplice w organizowaniu i odbiorze zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;

2) w zakresie zachowania standardów sanitarnych wykonywanych usług i ochrony środowiska:

a) mycia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych po zakończeniu każdego dnia pracy i odkażania nie rzadziej niż raz w tygodniu;

b) zapewnienia wykonywania usług mycia i odkażania pojemników służących do gromadzenia odpadów komunalnych, na dodatkowe indywidualne zlecenie właścicieli nieruchomości;

c) wyposażenia pojazdów służących do odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w odpowiednie narzędzia do ręcznego uprzątnięcia odpadów rozspanych w trakcie prac załadunkowych;

d) odbierania odpadów komunalnych w ilości zakontraktowanej z właścicielami nieruchomości i umożliwienie odbioru dodatkowo wytworzonych odpadów zgromadzonych w pojemnikach wdzierżawionych od przedsiębiorcy lub w innej uzgodnionej umownie formie np. oznakowanych worków;

e) zapewnienia pracownikom zatrudnionym przy wykonywaniu prac związanych z odbiorem odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, odpowiednich standardów bhp, a w

szczegółności wynikających z rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. Nr 104 poz. 868);

f) usunięcia urządzeń do odbierania odpadów komunalnych z terenu objętego zezwoleniem po zakończeniu działalności oraz przywrócenie terenu do stanu poprzedniego, tj. w odpowiednim stanie sanitarnym i nie zagrażającym środowisku naturalnemu.

§ 5

Zezwolenie wydawane jest na czas określony, nie krótszy jednak niż 12 miesięcy, które może być cofnięte w przypadkach określonych w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, oraz nieprzestrzegania Regulaminu utrzymania porządku i czystości w Gminie Tuplice, w drodze decyzji bez odszkodowania w przypadku naruszenia warunków określonych w zezwoleniu. Zezwolenie może być również cofnięte ze względu na naruszenie przepisów z zakresu ochrony środowiska, a w tym Prawa ochrony środowiska i ustawy o odpadach.

UZASADNIENIE

W związku ze zmianami wprowadzonymi m.in. ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze zmianami w organizacji i podziale administracji publicznej w województwie zmieniono zapis w art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r. nr 236, poz. 2008 ze zm.). Dotychczas określenie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia określonego w art. 7 ust. 1 w/w ustawy leżało w kompetencji wójtów, burmistrzów czy prezydentów. W świetle nowych przepisów to Rada Gminy określa te wymagania w drodze uchwały. Wymagania zawarte w niniejszej uchwale określają podstawowe wymagania techniczne, prawne oraz zabiegi sanitarne i porządkowe do prowadzenia działalności w zakresie świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i ich transportu, oraz wskazania miejsca odzysku i unieszkodliwiania odpadów. Zgodnie z przepisami Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie (Dz. U. Z 2006 r. nr 5 poz. 33) zostały określone zgodnie z § 2 tj. w sposób prosty, zrozumiały, nie utrudniają przedsiębiorcom dostępu do rynku świadczonych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz nie ograniczają i nie dyskryminują konkurencji na tych rynkach. Wymagania są również zgodne z obowiązującym na terenie gminy Tuplice regulaminem utrzymania porządku i czystości, przepisami ustaw: o odpadach, o otrzymaniu porządku i czystości w gminach oraz obowiązującymi planami.

Proponowana uchwała jest obligatoryjna w każdej gminie.

W związku z powyższym wnosi się o przyjęcie proponowanego projektu uchwały.

IP.