

Uchwała Nr XX/130/2013
Rady Gminy Tuplice
z dnia 6 marca 2013 r.

w sprawie: wprowadzenia „**Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tuplice**”

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 391. ze zm.), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy Tuplice uchwala co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tuplice stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tuplice.

§ 3. Traci moc uchwała nr XIX/118/2012 Rady Gminy Tuplice z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tuplice.

§ 4. Regulamin wchodzi w życie 14 dni po publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Tuplice, tj.: na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy, BIP Urzędu oraz stronie www.tuplice.pl

Przewodniczący Rady Gminy

Sylwester Mazurkiewicz



Załącznik nr 1

do Uchwały nr XX /130/2013

Rady Gminy Tuplice

z dnia 6 marca 2013 r.

**REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU
NA TERENIE GMINY TUPLICE**

ROZDZIAŁ I

§ 1

1. Regulamin określa zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Tuplice.
2. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:
 - 1) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996r., (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.)
 - 2) o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 21.),
 - 3) o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 29 lipca 2005r. (Dz. U. z 2005 nr 180 poz. 1495 ze zm.),
 - 4) o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich z dnia 29 czerwca 2007r. (Dz. U. z 2007 r. nr 133 poz. 921 ze zm.),
 - 5) o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997r.(tekst jedn. Dz. U. z 2003 nr 106 poz. 1002 ze zm.).

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

1. Wyposażenie nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych i utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
2. Prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru na zasadach określonych niniejszym Regulaminem odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych:
 - 1) odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych,
 - 2) przeterminowanych leków,
 - 3) chemikaliów,
 - 4) zużytych baterii i akumulatorów,
 - 5) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - 6) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - 7) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - 8) zużytych opon,
 - 9) papieru i tektury,
 - 10) metali,
 - 11) szkła, w tym szkło bezbarwne i szkło kolorowe,
 - 12) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe.

3. Przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczonym właścicielom nieruchomości oraz udostępnionym na stronie www.tuplice.pl.

4. Odpady zbierane selektywnie należy gromadzić w następujący sposób:

1) odpady ulegające biodegradacji oraz odpady zielone – do pojemnika lub worka; w sytuacji gdy nieruchomość posiada odpowiednie warunki, właściciele nieruchomości mogą korzystać z przydomowego kompostownika. Pozostali właściciele nieruchomości przekazują odpady ulegające biodegradacji przedsiębiorcy;

2) odpady z papieru i tektury, metalu, tworzywa sztucznego, szkła, opakowań wielomateriałowych – do worków w odpowiednim kolorze;

3) Odpady zielone pochodzące z przyciętych lub ściętych krzewów i drzew nie mogą być kompostowane w przydomowym kompostowniku, należy je gromadzić w workach i przekazywać przedsiębiorcy lub bezpośrednio do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych PSZOK – ul. Przemysłowa 1 w Tuplicach.

5. Odpady powstające w gospodarstwach domowych są odbierane w następujący sposób:

1) segregowane odpady komunalne – frakcje zbierane w workach odpowiedniego koloru (§ 5 ust. 1 pkt 6 Regulaminu – białe, niebieskie, żółte, czarne), odbierane są przez przedsiębiorcę z terenu nieruchomości; bądź na bieżąco indywidualnie dostarczane przez właściciela do PSZOK,

2) odpady budowlane i rozbiórkowe – indywidualna dostawa do PSZOK,

3) meble i inne odpady wielkogabarytowe – odbierane są od właścicieli dwa razy w roku, przed sezonem letnim i przed sezonem zimowym, odpady te należy wystawiać na terenie nieruchomości w miejscu służącym do zbierania odpadów komunalnych nie wcześniej niż 24 godziny przed terminem ich odbioru; lub w ramach indywidualnej dostawy przez właściciela do PSZOK,

4) zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny – należy dostarczać do placówek handlowych prowadzących ich sprzedaż, lub w ramach indywidualnej dostawy do PSZOK,

5) zużyte opony, chemikalia - indywidualna dostawa przez właściciela do PSZOK,

6) odpady biodegradowalne i zielone właściciele nieruchomości mogą kompostować lub oddawać w ramach indywidualnej dostawy do PSZOK,

7) przeterminowane leki – dostawa do PSZOK lub punktów aptecznych na terenie Gminy,

8) baterie – dostawa do placówek oświatowych na terenie gminy lub indywidualna dostawa do PSZOK

9) akumulatory – należy dostarczać do placówek handlowych prowadzących ich sprzedaż, lub w ramach indywidualnej dostawy do PSZOK.

6. Zmieszane odpady komunalne należy zbierać do pojemnika. Do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych należy stosować wyłącznie sprawne technicznie, zamykane, szczelne, czyste, wyłącznie do tego celu przeznaczone pojemniki wykonane z materiałów trudnopalnych.

§ 3

Uprzątnięcie przez właścicieli nieruchomości po ustaniu opadów: błota, śniegu, lodu z powierzchni chodników przylegających bezpośrednio do nieruchomości powinno odbywać się poprzez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń ruchu pieszych i pojazdów.

§ 4

Mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi:

1) Zezwala się na mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych,

2) Drobne naprawy: wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości dozwolone są tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, (hałas, emisja spalin, skażenie gleby) a powstające odpady są gromadzone w sposób selektywny,

ROZDZIAŁ III

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 5

1. Ustala się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy:

1) kosze uliczne o pojemności od 35 l;

2) pojemniki na odpady o pojemności 80 l, 100 l, 110 l, 240l, 1100 l;

3) worki o pojemności od 60 l;

4) inne pojemniki i kontenery;

5) Dopuszcza się stosowanie pojemników kontenerowych o pojemnościach od 1100 l do 10000 l w przypadku, gdy ilość osób korzystających z tych pojemników oraz ilość zbieranych odpadów komunalnych lub położenie nieruchomości nie pozwalają na zastosowanie mniejszych pojemników.

6) Do selektywnego zbierania odpadów stosuje się worki o minimalnej pojemności 60 l:

a) papier i tektura, w tym gazety, czasopisma

– kolor niebieski ;

b) tworzywa sztuczne, w tym opakowania wielomateriałowe i metale

– kolor żółty;

c) szkła, w tym szkło bezbarwne i kolorowe

– kolor biały;

d) odpady biodegradowalne i odpady zielone

– kolor czarny.

2. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

1) Ustala się dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach o charakterze:

a) zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej - 25 l na osobę, nie mniej jednak niż jeden pojemnik 80 l;

b) zabudowy wielorodzinnej i budynków zamieszkania zbiorowego – 15 l na osobę, nie mniej niż 110 l;

2) dla szkół wszelkiego typu - 5 l na każdego ucznia i pracownika;

3) dla żłobków i przedszkoli - 5 l na każde dziecko i pracownika;

4) dla lokali i punktów handlowych, gastronomicznych, 20 l na każde 10m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 240 l na lokal;

5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik 110 l na każdych 10 pracowników;

6) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki - 20 l na jedno łóżko, jednak co najmniej jeden pojemnik 240 l;

7) dla ogródków działkowych 3 l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku i 0,5 l poza tym okresem;

- 8) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego urządzenia na odpady o pojemności od 35 l;
 - 9) dla obiektów sportowych i obiektów użyteczności publicznej oraz urzędów - co najmniej jeden pojemnik 110 l;
 - 10) dla cmentarzy - co najmniej 2 litry na jedno zagospodarowane miejsce pochówku;
 - 11) dla pozostałych nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy i nie wymienionych powyżej - w zależności od potrzeb, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 110 l.
3. Dopuszcza się, przy zachowaniu minimalnej pojemności wyrażonej w litrach, stosowanie do gromadzenia odpadów komunalnych innych pojemników niż zostały wymienione w ust. 2.

§ 6

Określa się rodzaje urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

1. Na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, peronach kolejowych, w parkach, budynkach użyteczności publicznej:

1) kosze uliczne o pojemności od 35 l.

2. Na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma, to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

§ 7

Właściciele zbiorników bezodpływowych są zobowiązani użytkować je i opróżniać z częstotliwością gwarantującą nieprzepelnianie (nieprzelewanie) się ścieków.

ROZDZIAŁ IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 8

Pozbywanie się odpadów komunalnych musi następować w terminach zapewniających właściwy stan sanitarno – porządkowy nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 9

1. Ustala się częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zgodnie z terminami wyznaczonymi w harmonogramie, przy czym:

- 1) Zmieszane odpady komunalne – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- 2) Odpady ulegające biodegradacji oraz odpady zielone – nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 3) Odpady z koszy umieszczonych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego (na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, peronach kolejowych, w parkach, budynkach użyteczności publicznej) – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- 4) Odpady wielkogabarytowe i meble – dwa razy do roku w sezonie wiosennym i jesiennym;

- 5) Odpady segregowane: papier, tektura, metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe – nie rzadziej niż raz w miesiącu;
 - 6) Pozostałe odpady segregowane – dostarczane są indywidualnie do PSZOK, w godzinach jego pracy;
 - 7) Jednostki handlowe i usługowe, budynki pensjonatowe, hotele, ośrodki wypoczynkowe - w zależności od wielkości pojemników, nie rzadziej jednak niż raz na dwa tygodnie.
2. Adresy punktów przyjmujących odpady segregowane (przeterminowane leki, baterie) oraz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), zamieszcza się na stronie internetowej gminy.

§ 10

Wywóz nieczystości ciekłych musi następować w terminach zapobiegających przepełnieniu i przelaniu nieczystości na powierzchnię oraz przenikania do gruntu.

§ 11

Sposób pozbywania się odpadów komunalnych:

- 1) Właściciel nieruchomości jest zobowiązany przekazywać odpady przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne.
- 2) Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Tuplice winny być przekazywane zgodnie z wojewódzkim planem gospodarki odpadami.

ROZDZIAŁ V

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 12

System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania poprzez:

- 1) przekazywanie odpadów niebezpiecznych, wysegregowanych z odpadów komunalnych przedsiębiorcy prowadzącemu odzysk lub unieszkodliwianie;
- 2) ograniczanie składowania odpadów ulegających biodegradacji, w tym prowadzenie kompostowników przydomowych;
- 3) przekazywanie odpadów komunalnych zebranych z terenu Gminy przedsiębiorcy odbierającemu odpady;
- 4) zapewnienie na terenie Gminy Tuplice warunków funkcjonowania systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych;
- 5) osiągnięcie wskazanych w wojewódzkim planie poziomów odzysku i recyklingu.

ROZDZIAŁ VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 13

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do:

1) zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla otoczenia;

2) sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności:

a) Zapewnienie stałego i skutecznego dozoru,

b) Natychmiastowe usuwanie przez właścicieli lub osoby sprawujące dozór, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1) W odniesieniu do psów:

a) na terenie gminy psa należy prowadzić na uwięzi. Zwolnienie psa ze smyczy może nastąpić na terenie ogrodzonym, nie pozwalającym na swobodne jego wydostanie się z nieruchomości pod warunkiem pełnienia stałego dozoru nad zwierzęciem.

b) w przypadku psów agresywnych lub uznanych za rasy niebezpieczne – właściciel zobowiązany jest do nałożenia zwierzęciu kagańca. Z powyższego obowiązku zwolnione są psy będące w trakcie leczenia które uniemożliwia założenie kagańca.

c) właściciel psa jest zobowiązany do podjęcia wobec psa środków ostrożności umożliwiających zachowanie bezpieczeństwa z uwzględnieniem potrzeb zwierzęcia i pogodzeniem właściwego utrzymania w sposób adekwatny do zagrożenia, jakie pies może stwarzać dla otoczenia.

2) W odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

a) zapewnienie stałego i skutecznego dozoru, w szczególności stosowanie zabezpieczeń uniemożliwiających samowolne wydostanie się zwierzęcia poza pomieszczenia lub nieruchomości właściciela;

b) niedopuszczanie do zakłócania miru domowego przez zwierzęta domowe,

c) niezwłoczne usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych itp.

3. Postanowienia § 13 ust. 2 pkt 2 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

ROZDZIAŁ VII

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 14

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.
2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, placówki handlowe, hotele, strefy przemysłowe, ogrody działkowe.
3. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich, pod następującymi warunkami:
 - 1) właściciel posiada budynki gospodarskie przeznaczone do hodowli zwierząt spełniające odpowiednie wymogi wynikające z obowiązującego prawa (w tym prawa budowlanego),
 - 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona,
 - 3) prowadzona hodowla nie spowoduje zagrożeń higieniczno – sanitarnych dla obszaru jej oddziaływania, w szczególności nie może ona powodować zanieczyszczania powietrza oraz wód i gleby.
4. Gromadzenie, usuwanie i zagospodarowanie odpadów stałych i ciekłych powstających w wyniku utrzymywania zwierząt gospodarskich musi być zgodne z zasadami określonymi w przepisach odrębnych.

§ 15

Właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

ROZDZIAŁ VII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia

§ 16

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają nieruchomości zabudowane na terenie Gminy Tuplice, na których zlokalizowane są: budynki mieszkalne, obiekty użyteczności publicznej, zabudowania gospodarcze, sklepy, zakłady gastronomiczne, warsztaty, obiekty przemysłowe, piwnice, przyłącza kanalizacyjne, kolektory sanitarne, zasieki na pojemniki na odpady.
2. Deratyzacja powinna być przeprowadzana co najmniej raz w roku, w miesiącu kwietniu.
3. Deratyzację należy przeprowadzać również w każdym innym czasie, w przypadku wystąpienia znacznej ilości gryzoni stwarzających zagrożenie sanitarne.
4. Deratyzację należy przeprowadzać z uwzględnieniem wskazań Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

Uzasadnienie do nowej uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tuplice

Nowelizacja ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, która weszła w życie z dniem 1 stycznia 2012 r. nakłada na radę gminy obowiązek podjęcia wielu nowych uchwał dotyczących gospodarowania przez gminy odpadami - w tym podstawowym i wyjściowym aktem jest określenie zasad w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy. Regulamin określa prawa i obowiązki właścicieli nieruchomości i władających nieruchomościami, podmiotów odbierających odpady oraz i samej gminy. Regulamin określa między innymi rodzaje odpadów, które właściciele nieruchomości powinni zbierać w sposób selektywny. Ponadto to, w jaki sposób właściciel nieruchomości winien pozbywać się konkretnych rodzajów odpadów.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żarach.

Wójt Gminy Tadeusz Rybak

