

Zarządzenie Nr 10/2012

Wójta Gminy Tuplice

Z dnia 22.02.2012 r.

W sprawie: powołania komisji do dokonania przeglądu dokumentacji niejawnej oznaczonej klauzulą "zastrzeżone" i "poufne" w Urzędzie Gminy Tuplice.

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz na podstawie art. 6 ust. 4 i art. 181 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych ( Dz. U. Nr 182 poz. 122 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Celem dokonania właściwego przeglądu dokumentacji niejawnej, powołuje komisję w składzie:

1. Melech Małgorzata – Przewodniczący,
2. Stojecki Tomasz – członek,
3. Szpryngiel Krzysztof – członek.

§ 2

Dla właściwej realizacji zadań:

1. Komisja dokona przeglądu dokumentów niejawnych i dokona sprawdzenia stanu ewidencyjnego i stanu faktycznego, w tym pieczęci i stempli.
2. Komisja dokona przeglądu dokumentów niejawnych zgromadzonych w pomieszczeniu do przechowywania i przetwarzania materiałów niejawnych.
  - a) Dokumenty posiadające wartość archiwalną dla których minął ustawowy okres ochrony, zakwalifikuje do przekazania do archiwum zakładowego po uprzednim przedłożeniu Wójtowi Gminy Tuplice do zatwierdzenia.
  - b) Dokumenty nie posiadające wartości archiwalnej, dla których minął ustawowy okres ochrony zakwalifikuje do zniszczenia z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.

§ 3

Komisja przeprowadzi czynności w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 marca 2012 r.

§ 4

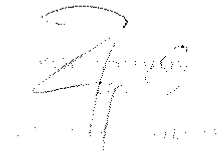
Dokumenty zakwalifikowane przez Komisję do przekazania do archiwum zakładowego po naniesieniu odpowiednich zmian i adnotacji na dokumentach oraz dziennikach ewidencyjnych, pracownik wymieniony w § 1 pkt. 2 skompletuje w teczkach tematycznych i po ich opisaniu przekaże do archiwum zakładowego jako sprawy jawne.

§ 6

1. Sprawozdanie z dokonanych czynności Przewodniczący Komisji przedłoży Wójtowi Gminy Tuplice w terminie 14 dni od daty zakończenia pracy komisji, nie później niż do dnia 14 kwietnia 2012 r.
2. W przypadku stwierdzonych nieprawidłowości Komisja określi termin ich usunięcia.

§ 7

Nadzór nad skuteczną realizacją niniejszego zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi ds. ochrony informacji niejawnych w Urzędzie Gminy Tuplice.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Z. J. J.', is located in the lower right quadrant of the page. The signature is written in a cursive style.