

ZARZĄDZENIE NR 3/19
WÓJTA GMINY TUPLICE
z dnia 7 stycznia 2019 r.

w sprawie: ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do Samorządowego Przedszkola i klas pierwszych w Szkole Podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tuplice.

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.) zarządza, co następuje:

§ 1. Ustalam terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2019/2020 do Samorządowego Przedszkola w Tuplicach, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Tuplice o treści jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustalam terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2019/2020 dla klas pierwszych Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Tuplicach, dla której organem prowadzącym jest Gmina Tuplice o treści jak w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Samorządowego Przedszkola w Tuplicach i Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Tuplicach.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy
Katarzyna Gomp


Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 3/19 Wójta Gminy Tuplice
z dnia 7 stycznia 2019 r.

**Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania
uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2019/2020
do Samorządowego Przedszkola w Tuplicach, dla którego organem prowadzącym
jest Gmina Tuplice**

Lp.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie deklaracji przez rodziców o kontynuowanie edukacji przedszkolnej dziecka	od 22 lutego 2019 r. do 28 lutego 2019 r.	-
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 1 marca 2019 r. do 15 marca 2019 r.	od 6 maja 2019 r. do 10 maja 2019 r.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola publicznego i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe	od 18 marca 2019 r. do 21 marca 2019 r.	od 11 maja 2019 r. do 15 maja 2019 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	do 28 marca 2019 r.	do 16 maja 2019 r.
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 29 marca 2019 r. do 2 kwietnia 2019 r.	od 17 maja 2019 r. do 20 maja 2019 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	do 4 kwietnia 2019 r.	do 21 maja 2019 r.

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów rok szkolny 2019/2020 do klas pierwszych Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Tuplicach, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Tuplice.

Lp.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 1 marca 2019 r. do 15 marca 2019 r.	od 6 maja 2019 r. do 10 maja 2019 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe	od 18 marca 2019 r. do 21 marca 2019 r.	od 11 maja 2019 r. do 15 maja 2019 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	do 28 marca 2019 r.	do 16 maja 2019 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 29 marca 2019 r. do 2 kwietnia 2019 r.	od 17 maja 2019 r. do 20 maja 2019 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	do 4 kwietnia 2019 r.	do 21 maja 2019 r.