

ZARZĄDZENIE Nr 62/18
WÓJTA GMINY TUPLICE
z dnia 2 listopada 2018 roku

w sprawie: skierowania pracownika Pani Dominiki Florjan, referenta ds. obsługi sekretariatu i archiwum zakładowego w Urzędzie Gminy Tuplice do służby przygotowawczej

Na podstawie art. 19 ust. 8 ustawy z dnia 24 października 2008 r. o pracownikach samorządowych, w związku z Zarządzeniem Wójta Gminy Tuplice nr 18/2009 z dnia 30 czerwca 2009 r. w sprawie szczegółowego sposobu przeprowadzania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę w Urzędzie Gminy w Tuplicach, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Kieruję do odbycia służby przygotowawczej Panią Dominikę Florjan, referenta ds. obsługi sekretariatu i archiwum zakładowego w Urzędzie Gminy Tuplice, w terminie od 1 listopada 2018 r. do 30 stycznia 2019 r.
2. Plan służby przygotowawczej ustala dla pracownika Sekretarz Gminy.
3. Termin egzaminu kończącego służbę przygotowawczą ustala się na dzień 21 stycznia 2019 r. na godz. 12⁰⁰.
4. Powołuję do składu Komisji egzaminacyjnej:
 - 1) Ilonę Maj – Przewodniczącą Komisji
 - 2) Mariolę Kowalską – Członek Komisji
 - 3) Anetę Kamińska Prenetę – Członek Komisji

§ 2

Zarządzenie powierzam do wykonania Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Katarzyna Kromp