

UCHWAŁA Nr
Rady Gminy Tuplice
z dnia

w sprawie Programu współpracy Gminy Tuplice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz.U. z 2010r. Nr234, poz. 1536 z późn. zm.), po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi uchwala się:

§ 1

„Program współpracy Gminy Tuplice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013 ”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tuplice.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

**Program współpracy gminy Tuplice
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na terenie gminy Tuplice na rok 2013r.**

WSTĘP

Trzecim sektorem, obok sektora publicznego i prywatnego, są organizacje pozarządowe działające również na rzecz dobra publicznego. Stowarzyszenia podejmują cenne działania dla dobra mieszkańców, dlatego współpraca organizacji pozarządowych z jednostką samorządu terytorialnego stwarza szansę na lepsze zorganizowanie wspólnego celu: poprawy jakości życia mieszkańców naszej gminy. Silne i niezależne organizacje są ważnym partnerem dla samorządu zarówno w zakresie wymiany doświadczeń, jak również współpracy.

Ilekróć w niniejszym programie jest mowa o:

1. Programie - należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Tuplice z organizacjami oraz innymi podmiotami o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na terenie Gminy Tuplice na 2013 rok.”
2. Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

Głównymi podmiotami realizującymi program są:

- a) Rada Gminy w Tuplicach i jej komisje w zakresie kreowania polityki społecznej gminy oraz określenia wysokości środków finansowych na jej realizację,
- b) Wójt Gminy Tuplice w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Gminy w Tuplicach
- c) Koordynatorem współpracy władz Gminy Tuplice z organizacjami pozarządowymi przy realizacji programu odpowiada pracownik Urzędu Gminy zatrudniony na stanowisku ds. promocji gminy i d/s współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział I

Cele współpracy

1. Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi. Służyć temu ma wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.
2. Celami szczegółowymi programu są:
 - 1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
 - 2) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie;
 - 3) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
 - 4) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy;
 - 5) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programów współpracy;
 - 6) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych.

Rozdział II

Zasady współpracy

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się na zasadach: **pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.**
 - a) **zasada pomocniczości** – oznacza to, że Gmina Tuplice powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
 - b) **zasada suwerenności stron** – oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą Tuplice a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej.
 - c) **zasada partnerstwa** – oznacza dobrowolną współpracę równoprawnych partnerów na warunkach określanych stosowną umową lub porozumieniem.
 - d) **zasada efektywności** – polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.
 - e) **zasada uczciwej konkurencji i jawności** zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania organizacji pozarządowych. Zarówno Gmina Tuplice jak i organizacje pożytku publicznego w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami.

Rozdział III

Zakres przedmiotowy

1. W roku 2013 Gmina Tuplice będzie wspierać lub powierzać zadania publiczne w zakresie:
 - a) działalności charytatywnej
 - b) podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
 - c) ochrony i promocji zdrowia;
 - d) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
 - e) działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
 - f) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
 - g) nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
 - h) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
 - i) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
 - j) upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
 - k) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
 - l) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym;
 - m) działalności wspomagającej technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z dnia 29 maja 2003r., nr 96, poz. 873 z późn. zm.), w zakresie określonym w pkt 1-13.
2. Wójt Gminy Tuplice, na podstawie stwierdzonych potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji pozarządowych, może w drodze zarządzenia wskazać inne niż określone w pkt. 1 zadania, które

wymagają realizacji i ogłosić otwarte konkursy ofert.

Rozdział IV

Formy współpracy

1. Współpraca z organizacjami oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie realizowana w następujących formach:
 - a) zlecenia lub powierzenia tym organizacjom i instytucjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - b) udzielania pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy,
 - c) udzielanie organizacjom wsparcia pozafinansowego (użyczenia sprzętu, udostępnienie lokalu i obiektów sportowych),
 - d) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć, koordynowanie działalności,
2. Program współpracy będzie realizowany również poprzez:
 - a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - b) konsultowanie z organizacjami, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi kościołów i związków wyznaniowych i odpowiednio do zakresu ich działania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - c) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

Rozdział V

Priorytetowe zadania publiczne

1. Uznaje się, że do zadań priorytetowych, które będą realizowane w 2013r. przez adresatów programu należą:
 - 1. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:**
 1. szkolenie sportowe dzieci i młodzieży,
 2. upowszechnianie kultury fizycznej oraz sportu szkolnego,
 3. upowszechnianie innych typów sportu,
 2. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 3. różne formy popularyzacji historii i kultury regionu,
 4. organizacja imprez kulturalnych dla mieszkańców gminy Tuplice,
 5. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
 6. ochrony i promocji zdrowia,
 7. wypoczynku dzieci i młodzieży,
 8. turystyki i krajoznawstwa,
2. Preferowane są zadania, które mają znaczenie i zasięg gminny lub dotyczą projektów z tradycjami, przedsięwzięć, które mają duże znaczenie promujące Gminę Tuplice, a przede wszystkim działania na rzecz dużych grup mieszkańców gminy.

Rozdział VI

Okres realizacji programu

Gmina Tuplice realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2013.

Rozdział VII

Sposób realizacji programu

1. Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert wg procedur określonych w ustawie oraz Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania (Dz.U. z 2005r., Nr 264, poz. 2207).
2. Wójt Gminy Tuplice może, na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dotacji określa art. 19a ustawy.

Rozdział VIII

Środki finansowe na realizację programu

1. Środki finansowe z Programu przeznaczone są na określone przedsięwzięcia, a nie dla określonych podmiotów.
2. W 2013 roku na realizację zadań objętych niniejszym programem przeznaczona jest kwota mniejsza niż w roku 2012 tzn. 25.000zł.
3. W przypadku, gdy w trakcie roku budżetowego, organizacje pozarządowe lub osoby prawne oraz jednostki organizacyjne kościołów i związków wyznaniowych złożą z własnej inicjatywy oferty realizacji zadań publicznych, w miarę możliwości finansowych mogą być zwiększone środki w budżecie Gminy oraz przeznaczone na realizację programu współpracy.
4. Środki finansowe przekazywane są wyłonionym w wyniku konkursu organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego na podstawie zawieranych umów wg wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczącej realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 Nr 6, poz. 25).

Rozdział IX

Sposób oceny realizacji programu

Ocena realizacji programu odbywać się będzie poprzez złożenie Radzie Gminy Tuplice sprawozdania z realizacji niniejszego programu współpracy.

Rozdział X

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

Informacje, iż trwają prace związane z przygotowaniem niniejszego Programu zamieszczono na okres 14 dni na stronie internetowej Gminy Tuplice, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Tuplice.

Rozdział XI

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Każdorazowo w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych powołuje się Komisję Konkursową, zwanej dalej Komisją. Komisja i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Tuplice w celu opiniowania złożonych ofert w otwartych konkursach ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - a) przedstawiciele Urzędu Gminy Tuplice
 - b) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie,
 - c) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe w konkursach obejmującym dziedziny ich działalności statutowej będą włączane do składu Komisji na podstawie zgłoszenia przedstawicieli do prac w komisjach konkursowych lub na podstawie pisemnego zaproszenia,
 - d) z głosem doradczym w pracach Komisji mogą brać udział osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, w jakiej organizowany jest konkurs.
3. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
 - a) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne,
 - d) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - e) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
4. Prace Komisji są prowadzone, jeżeli w jej posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa składu. Z czynności dokonywanych na każdym z posiedzeń Komisji sporządza się protokół. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem zatwierdzenia przez Wójta Gminy Tuplice wyników konkursu. Decyzje Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków, w głosowaniu jawnym.
5. Komisja konkursowa jest organem opiniodawczo-doradczym w zakresie opiniowania wniosków o uzyskanie środków finansowych. Jej decyzja nie jest zatem wiążąca dla organu ogłaszającego konkurs. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji na realizację zadania publicznego dokonuje Wójt Gminy Tuplice.

Rozdział XII

Postanowienia końcowe

1. Uchwalony program współpracy podaje się do publicznej wiadomości przez zamieszczenie go na stronie internetowej Gminy Tuplice, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy

ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Tuplicach.

2. Dla zachowania zasady jawności i konkurencyjności do publicznej wiadomości w podobny sposób podaje się też wszystkie informacje dotyczące bieżącej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.
3. Program współpracy obejmuje organizacje pozarządowe oraz innych jednostek prowadzących swoją działalność na terenie gminy Tuplice lub na rzecz jego mieszkańców i spełniają wymogi określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.