

Zarządzenie Nr 12/18
Wójta Gminy Tuplice
z dnia 1 marca 2018 r.

w sprawie upoważnienia specjalisty pracy socjalnej w Ośrodku Pomocy Społecznej w
Tuplicach do załatwiania spraw w imieniu organu

Na podstawie art. 268a w zw. z art. 76a § 2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2016 r. poz. 23 ze zm.) i § 12 ust.1 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 sierpnia 2016 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego /Dz.U. z 2016 r. poz. 1406/ **upoważniam Panią Marię Witka specjalistę pracy socjalnej w Ośrodku Pomocy Społecznej w Tuplicach** do załatwiania spraw w moim imieniu w następującym zakresie:

1. poświadczania za zgodność odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań z oryginałem. Poświadczenie obejmować powinno podpis pracownika, datę i oznaczenie miejsca sporządzenia poświadczenia, a na żądanie strony, również godzinę sporządzenia poświadczenia. Jeżeli dokument zawiera cechy szczególne (dopiski, poprawki lub uszkodzenia), należy stwierdzić to w poświadczeniu,
2. wydawania zaświadczeń i postanowień dla klientów ośrodka w zakresie spraw dotyczących pomocy społecznej,
3. prowadzenia postępowań administracyjnych.

Niniejsze upoważnienie ważne jest do odwołania, nie dłużej niż przez czas zajmowania stanowiska specjalisty pracy socjalnej.

Wójt Gminy

Katarzyna Kromp